

casella postale 169
6934 Bioggio
tel. 091 611 10 50
fax. 091 611 10 71
cancelleria@bioggio.ch

Spettabile
Ufficio controllo abitanti
del Comune di Bioggio
casella postale 169
6934 Bioggio

RICHIESTA CERTIFICATO CONTROLLO ABITANTI

Chiedo l'emissione del/dei seguente/i documento/i (indicare ciò che fa al caso):

- Certificato di domicilio/dimora
- Stato di famiglia
- Certificato di godimento dei diritti civili
- Certificato di buona condotta
- Certificato di esistenza in vita

Il certificato è richiesto per la seguente persona:

Cognome: _____

Nome/i: _____

Data di nascita: _____

e-mail: _____

No. tel/cellulare: _____

- Ritiro personalmente il/i documento/i in Cancelleria
- Il/I documento/i viene/vengono ritirato/i da una terza persona Nome e Cognome _____
- Chiedo che mi venga/vengano spedito/i al seguente indirizzo:



I documenti possono essere ritirati **unicamente** durante gli orari di apertura dello sportello (lu 16.00 - 19.00, ma-me-ve 9.45 - 11.45 e gio 11.00 - 14.00) al massimo entro 14 giorni dalla richiesta.

Tutti i documenti sono soggetti a tassa giusta la relativa Ordinanza sulle tasse di Cancelleria.

Ricordiamo che i documenti sotto menzionati **sono rilasciati dall'Ufficio circondariale dello stato civile ove è stato registrato l'avvenimento**. Per gli avvenimenti nel Comune di Bioggio (compresi Iseo, Bosco Luganese e Cimo) l'Ufficio di riferimento è quello di Lugano.

- | | | |
|--------------------------|---|---------------------------------------|
| - Atto d'Origine | - Certificato Individuale di Stato civile | - Certificato dei legami registrati |
| - Atto di famiglia | - Atto di nascita | - Atto di unione domestica registrata |
| - Atto di matrimonio | - Certificato di famiglia | - Atto di decesso |
| - Atto di riconoscimento | - Aggiornamento libretto di famiglia | |

Luogo: _____ Data: _____ Firma: _____