

casella postale 169  
 6934 Bioggio  
 tel. 091 611 10 50  
 fax. 091 611 10 71  
 cancelleria@bioggio.ch  
 www.bioggio.ch

Spettabile  
 Cancelleria comunale  
 del Comune di Bioggio  
 casella postale 169  
 6934 Bioggio TI

## NOTIFICA INSEDIAMENTO DITTA

**Tipologia di notifica**     Nuova iscrizione     Trasferimento attività    arrivo da: \_\_\_\_\_

**Data di insediamento:** \_\_\_\_\_

**Ragione sociale:** \_\_\_\_\_

**Forma giuridica:**     SA                       Sagl                       Associazione  
                                   Snc                       Ditta individuale     Fondazione                      Data di costituzione: \_\_\_\_\_

**Indirizzo nel Comune:** \_\_\_\_\_  
 Indirizzo per la corrispondenza se diverso da quello nel comune

Proprietario dello stabile: \_\_\_\_\_    Mappale no.: \_\_\_\_\_     sì\*\*  
 Precedente inquilino: \_\_\_\_\_     Primo insediamento    Cambiamento di destinazione?     no

Ubicazione e specifiche:     PC     PT     1°P     2°P     3°P     4°P     5°P     intero stabile     altro\*  
 \*specificare: \_\_\_\_\_

Produzione m2 \_\_\_\_\_    Uffici m2 \_\_\_\_\_    Magazzino m2 \_\_\_\_\_    Deposito m2 \_\_\_\_\_    altro\* \_\_\_\_\_  
 \*specificare: \_\_\_\_\_

Sede principale     Succursale    Indirizzo sede legale: \_\_\_\_\_  
 Comune: \_\_\_\_\_

**Attività e scopo dell'impresa:** \_\_\_\_\_

**\*\* in caso di cambiamento di destinazione è necessario presentare una domanda di costruzione all'attezione dell'Ufficio tecnico comunale.**

### Proprietario dell'impresa

(SA: amministratore unico, esercizi pubblici: gestore, azienda individuale: titolare, Sagl: socio o gerente, associazione-fondazione-società: presidente)

Cognome e nome: \_\_\_\_\_ Data di nascita: \_\_\_\_\_  
Indirizzo: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_  
Email: \_\_\_\_\_ No. telefono: \_\_\_\_\_

### Responsabile di sede o ev. segretaria/o

Cognome e nome: \_\_\_\_\_  
Indirizzo: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_  
No. telefono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

### Collaboratori

Numero dipendenti: \_\_\_\_\_

### Registro di commercio

Iscrizione a RC  sì  no Data iscrizione \_\_\_\_\_

### Documenti da allegare alla presente notifica

- Contratto di locazione o una conferma dell'amministrazione / proprietario degli spazi occupati
- Copia di un documento di identità (anche del permesso di residenza per gli stranieri)
- Per le aziende iscritte a RC: il relativo estratto
- Affiliazione AVS
- Piano riportante l'esatta ubicazione
- Certificato di collaudo sottoscritto da un tecnico riconosciuto nel campo specifico della Polizia del fuoco (art. 41d LE e art. 44e RLE) *da richiedere al proprietario/amministratore*



**L'inizio dell'attività economica dev'essere notificato personalmente all'Ufficio controllo abitanti, entro 8 giorni, da un socio, dall'amministratore o da un rappresentante** (art. 6 Regolamento concernente il controllo delle attività economiche).

**Al fine di ritenere valida la presente notifica essa deve essere sottoscritta anche dal proprietario dell'immobile ove è previsto l'insediamento.**

FIRMA PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE

Luogo: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

FIRMA PROPRIETARIO DELL'IMPRESA

Luogo: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_