

COMUNE DI BIOGGIO

Municipio

Direttiva per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche

1. Ambito di applicazione

La presente direttiva tende a disciplinare criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi finanziari o agevolazioni (nell'insieme dette sponsorizzazioni) di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.

Le concessioni di queste sponsorizzazioni devono favorire persone o enti del Comune di Bioggio nelle loro attività siano esse sportive, culturali, di spettacolo o socio-assistenziali oppure l'organizzazione sul territorio del Comune di manifestazioni di interesse regionale.

2. Competenze

Il Municipio è l'organo competente per la concessione delle sponsorizzazioni e, a suo insindacabile giudizio, può declinarne la concessione.

3. Tipi di sponsorizzazioni

Le sponsorizzazioni che il Municipio può concedere sono le seguenti:

- a) Patrocinio
- b) Uso gratuito occasionale o a lunga durata di strutture immobiliari o mobiliari
- c) Contributi in denaro o sotto forma di ausili materiali
- d) Agevolazioni
- e) Sussidi
- f) Sovvenzioni
- g) Rappresentanza

Il **patrocinio** è il sostegno che il Municipio concede ad iniziative pubbliche o private e rappresenta la partecipazione del Comune alle spese necessarie per lo svolgimento di attività o eventi senza scopo di lucro.

Le **agevolazioni** consistono in facilitazioni per l'uso di servizi pubblici, gestiti dal Comune o da altri soggetti, offerte mediante la riduzione del corrispettivo dovuto.

I **sussidi** sono attribuzioni di vantaggi economici o elargizioni in denaro a soggetti determinati per finalità socio-assistenziali.

Le **sovvenzioni** consistono nell'assunzione totale o parziale, da parte del Comune, degli oneri legati allo svolgimento di particolari attività anche con scopo di lucro.

4. Patrocinio

Il patrocinio è il sostegno che il Comune concede ad iniziative pubbliche o private, per l'apporto dato dalle stesse allo sviluppo sociale, culturale, artistico, sportivo, ricreativo, turistico, economico della comunità.

Può essere concesso a persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, con o senza personalità giuridica. La concessione del patrocinio può accompagnarsi alla concessione di vantaggi economici di altro tipo previsti in altri articoli di questa direttiva.

5. **Domanda di sponsorizzazione**

I soggetti che intendono ottenere una sponsorizzazione debbono presentare, almeno 30 giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa, una domanda scritta con allegato la seguente documentazione:

- a) programma dell'iniziativa con l'indicazione dei tempi e dei luoghi di realizzazione o svolgimento,
- b) piano finanziario dell'iniziativa,
- c) se chi fa domanda è società, presentazione dei bilanci dell'ultimo anno.

Il Municipio delibererà e risponderà per iscritto nell'arco di 10 giorni dalla ricezione della domanda. Domande con documentazione incompleta o non conforme non saranno prese in considerazione.

6. **Manifesti ed inviti**

La concessione del patrocinio potrà o meno contemplare l'assunzione delle spese relative alla stampa dei soli manifesti pubblicitari ed agli inviti dell'iniziativa, oltre, eventualmente alla spedizione degli stessi, quando i soggetti richiedenti non abbiano fini di lucro e l'iniziativa abbia carattere non commerciale e sia di interesse sociale, culturale, artistico, ricreativo, sportivo per la comunità di Bioggio. E' fatto divieto dell'uso dello stemma comunale, salvo autorizzazione specifica del Municipio. I manifesti ed inviti dovranno però recare la dicitura "con il patrocinio del Comune di Bioggio".

7. **Uso di strutture**

Il Municipio potrà concedere a soggetti non aventi scopo di lucro, per iniziative aventi finalità non commerciali, l'uso gratuito di strutture immobiliari o mobiliari appartenenti al Comune. Di regola tale concessione non potrà comportare l'impiego di personale comunale, salvo che per la messa a disposizione delle strutture o dietro autorizzazione specifica del Municipio.

8. **Contributi**

Il Municipio può concedere a persone fisiche o giuridiche, purché non aventi fini di lucro, contributi finalizzati allo svolgimento di iniziative, a carattere non commerciale, di interesse sociale, culturale, artistico, ricreativo, sportivo per la comunità di Bioggio.

Il contributo può consistere in una somma di denaro oppure ausili materiali, quali ad esempio coppe, targhe, medaglie.

Le Società che godono di un contributo annuo fisso dovranno presentare il rendiconto dei conti annuali.

9. **Modalità di erogazione del contributo**

Il contributo in denaro potrà essere erogato:

- a) per intero prima dello svolgimento dell'iniziativa,
- b) una determinata percentuale prima dell'iniziativa e il resto alla presentazione dei conti dell'iniziativa,
- c) successivamente all'iniziativa, alla presentazione dei conti.

Qualora la delibera Municipale del contributo preveda la presentazione dei conti, essi dovranno essere inoltrati al Municipio entro e non oltre trenta (30) giorni dal termine dell'iniziativa, pena la revoca della concessione del contributo.

Qualora il contributo superi la somma di CHF. 10'000 (franchi svizzeri diecimila), i rapporti tra le parti dovranno essere regolati da apposita convenzione.

10. **Contributi straordinari**

Qualora per comprovati motivi, la domanda per la concessione del contributo non abbia potuto essere presentata trenta (30) giorni prima dell'inizio dell'iniziativa, essa può essere inoltrata in ogni momento comunque almeno dieci (10) giorni prima dell'inizio della manifestazione.

11. **Agevolazioni**

Il Municipio può concedere agevolazioni sui prezzi dei servizi offerti, direttamente o indirettamente, dallo stesso, oppure assumere a proprio carico, totale o parziale, l'onere del pagamento di costi di servizi pubblici forniti da altri soggetti.

12. **Sussidi**

La concessione di sussidi è governata da apposito regolamento comunale.

13. **Sovvenzioni e uso di suolo pubblico**

Per scopi legati alla soluzione di particolari problemi relativi allo sviluppo sociale, culturale, economico, turistico, sportivo il Municipio potrà concedere, a persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, aventi o meno scopo di lucro, l'uso del suolo pubblico e sovvenzioni legate allo svolgimento di particolari attività.

Oltre alla delibera del Consiglio Comunale la concessione di sovvenzioni e l'uso di suolo pubblico, è soggetta a:

- a) inoltro di una domanda particolareggiata e programma di attività,
- b) preventivo di spesa,
- c) se chi inoltra la domanda è già attivo, i conti degli ultimi tre anni.

14. **Rappresentanza**

Il Municipio può concedere a soggetti determinati, rappresentativi dell'ente od organizzazione cui appartengono, per incontri e manifestazioni ufficiali, l'uso di strutture o forme di ospitalità, a condizione che tali concessioni rispondano all'esigenza del Comune di manifestarsi e intrattenere rapporti all'esterno.

15. **Continuità**

La concessione di una sponsorizzazione non conferisce diritto o pretesa alcuna di continuità per gli anni successivi.

16. **Ammontare delle erogazioni**

L'ammontare delle erogazioni è di competenza del Municipio e, in linea di massima, regolato da apposita ordinanza.

PER IL MUNICIPIO DI BIOGGIO

Il Sindaco:

Il Segretario:

P. Colombo

M. Perlasca

Approvata dal Municipio in data 14.02.2005 (risoluzione municipale no. 299/05)