



Concorso per aiuto animatore/trice presso il Centro giovanile comunale, a tempo parziale

Il Municipio di Bioggio apre il concorso per l'assunzione di un

aiuto animatore/trice presso il Centro giovanile comunale, a tempo parziale

Compiti

- supporto e collaborazione con l'animatrice responsabile nella gestione del Centro giovanile comunale;
- ascolto dei giovani e delle loro problematiche favorendone la risoluzione;
- informazione e consulenza ai giovani;
- organizzazione dell'animazione e di attività diverse anche al di fuori dell'orario e dalla sede di lavoro.

Grado di occupazione e orario di lavoro

Il grado di impiego è del 25%, pari a ca. 10 ore di lavoro settimanali.

Gli attuali orari di apertura del Centro giovanile sono i seguenti:

- il martedì dalle ore 16:00 alle ore 21:00;
- il mercoledì dalle ore 13:30 alle ore 18:30;
- il venerdì dalle ore 17:00 alle ore 23:00.

Requisiti

- maturità commerciale o liceale;
- condotta ineccepibile ed incensurata;
- cittadinanza svizzera o permesso di domicilio C, riservata l'applicazione degli accordi internazionali;
- predisposizione al lavoro indipendente;
- spiccata predisposizione a lavorare a stretto contatto con i giovani e ad instaurare ottimi rapporti;
- licenza di condurre, categoria B.

Requisiti preferenziali

- il candidato ha frequentato o sta frequentando corsi di formazione per l'ottenimento di un diploma universitario o SUP in lavoro sociale, per la patente di docente di scuola dell'infanzia, di scuola elementare o di scuola superiore o di educatore;
- esperienza professionale in posizione analoga.

Inizio impiego

Al più presto, data da convenire.

Stipendio

Nei limiti previsti dal Regolamento organico dei collaboratori del Comune di Bioggio (RECOCo), tenuto conto di un'eventuale esperienza lavorativa analoga precedente.

Offerte

Le offerte in busta chiusa devono pervenire alla Cancelleria comunale di Bioggio **entro le ore 11:45 di venerdì 26.07.2024** (non fa stato la data del timbro postale). La busta deve indicare la dicitura "concorso aiuto animatore del Centro giovani".

Le offerte devono essere corredate dai seguenti atti:

- ✓ Lettera di presentazione
- ✓ Curriculum vitae completato con fotografia formato passaporto
- ✓ Titoli di studio e/o attuale attestato di frequenza
- ✓ Eventuali certificati di lavoro
- ✓ Fotocopia della licenza di condurre

In caso di assunzione, il Municipio si riserva la facoltà di chiedere ulteriori documenti ufficiali.

Il Municipio non terrà in considerazione offerte che dovessero giungere alla Cancelleria dopo la data e l'orario indicati e/o offerte prive dei documenti richiesti.

In mancanza di candidati ritenuti idonei, il Municipio si riserva la facoltà di annullare il concorso.

L'assunzione avverrà ad esclusivo e insindacabile giudizio del Municipio.

Ulteriori informazioni si possono ottenere contattando telefonicamente il Segretario comunale, signor Paolo Pianca, allo 091 611 10 50.

IL MUNICIPIO

Pubblicazione: agli albi comunali e sul sito del Comune dall'8.05.2024 al 26.07.2024.