



SERVIZIO SOCIALE COMUNALE
casella postale 169
6934 Bioggio
091 611 10 50
servizio.sociale@bioggio.ch
bioggio.ch

Per le prestazioni contrassegnate da asterisco (*) sono da produrre i relativi giustificativi

compilato dall'amministrazione - da lasciare in bianco

R		
Data della richiesta		
Visto serv. soc.		
Visto contabile		
Conto Nr. _____		
Dicastero	F	Visto
Pagato il _____		
Ord. pagamento _____		

Importo d ^eVgZX@eVo^lcZ:

Richiesta di partecipazione alle spese di sepoltura

Il presente formulario è valido per la richiesta di partecipazione alle spese di sepoltura secondo art. 2 del Regolamento sulle prestazioni comunali in ambito sociale (R1.6F).

Dati del responsabile eredi / richiedente

<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>data di nascita</i>
<i>indirizzo degli eredi</i>	<i>grado di parentela</i>	
	<i>recapito telefonico</i>	
	<i>indirizzo di posta elettronica</i>	

Dati del/della defunto/defunta

<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>data di nascita</i>	<i>data del decesso</i>
<i>degente in istituto prima del decesso</i>	<i>nome dell'istituto</i>		

Altre informazioni: parenti e sostanza mobiliare / immobiliare

Parenti del/della defunta ancora in vita e domiciliati in Svizzera o all'estero. Eventuale sostanza (mobiliare o immobiliare) posseduta e non esposta nella notifica di tassazione

<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>grado di parentela</i>	
<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>grado di parentela</i>	
<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>grado di parentela</i>	
<i>tipo di sostanza*</i>	<i>mobiliare</i>	<i>immobiliare</i>	<i>dettaglio/osservazioni</i>
<i>tipo di sostanza*</i>	<i>mobiliare</i>	<i>immobiliare</i>	<i>dettaglio/osservazioni</i>
<i>tipo di sostanza*</i>	<i>mobiliare</i>	<i>immobiliare</i>	<i>dettaglio/osservazioni</i>

Estremi per il versamento

I pagamenti avvengono unicamente su conti svizzeri in franchi svizzeri (CHF).

Intestatario
del conto

Istituto bancario
(nome e sede)

IBAN

Documenti da allegare unitamente ai giustificativi delle prestazioni contrassegnate da asterisco (*)

Notifica di tassazione

Fattura onoranze funebri

Certificato ereditario

E' data facoltà all'Ufficio sociale di richiedere ulteriore documentazione atta a completare la domanda.

Firma, dichiarazione e autorizzazioni

Con la propria firma della presente richiesta il richiedente conferma di aver preso visione del Regolamento sulle prestazioni comunali in ambito sociale (R1.6F) e relativa Ordinanza (O1.15F) ove sono esattamente riportate le spese riconosciute. Conferma inoltre che non è a conoscenza di ulteriore sostanza posseduta e non notificata del/della defunto/defunta. Le prestazioni indebitamente percepite sono rimborsate. Si autorizza il Municipio a far valere il diritto di regresso verso i parenti obbligati all'assistenza sulla base dell'art. 328 del Codice civile svizzero del 10 dicembre 1907 (CC). L'Ufficio sociale comunale può in ogni momento richiedere l'aggiornamento della documentazione o richiederne altra. Con la propria firma si autorizza inoltre il Municipio a chiedere informazioni utili ad altre autorità e a terzi.

Luogo e data

Firma